УТВЕРЖДЁН

приказом Городского комитета образования Администрации города Королёва Московской области

от «30» декабря 2013 г. № 1348а

**План мероприятий**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего образования**

**обучающихся общеобразовательных учреждений города Королёва**

# **в 2013-2014 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** | | **Сроки исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | | В течение всего месяца |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | | В течение всего месяца |
| 1.3 | Проведение семинаров-совещаний для заместителей руководителей образовательных учреждений:   * «Результаты государственной (итоговой) аттестации в 2012/2013 уч. г.» * «Особенности организации образовательного процесса в условиях вступления в силу Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Отдел контроля качества образования | | 06.09.2013  20.09.2013 |
| 1.4 | Проведение заседаний городских методических объединений учителей-предметников по вопросам повышения качества образовательной подготовки учащихся 9 (10) классов по общеобразовательным предметам | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» |
| 1.5 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году | Отдел контроля качества образования | | 2-я декада месяца |
| 1.6 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | | В течение всего месяца |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Изучение и анализ результатов ГИА-9 в новой форме в 2013 г. руководителями городских методических объединений учителей-предметников (далее – ГМО), классификация ошибок и типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий, систематизация основных проблем учителя и планирование на их основе содержания перспективной деятельности ГМО учителей-предметников. | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» |
| 2.2 | Проведение мониторинга дидактических, методических затруднений и основанных на них образовательных потребностей педагогических работников в аспекте подготовки учащихся к сдаче ОГЭ и ГВЭ-9 с целью повышения их профессиональной компетентности по данному вопросу. | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | | В течение всего месяца |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | | В течение всего месяца |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | | В течение всего месяца |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | | В течение всего месяца |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | | В течение всего месяца |
| **4.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Диагностика, изучение и анализ психологического благополучия обучающихся в ходе подготовки к ОГЭ посредством наблюдения, анкетирования, бесед и др. | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | | 3-я декада месяца |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение семинара-совещания для заместителей руководителей образовательных учреждений «Изменения подхода в оценке качества образования в условиях вступления в силу Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  Особенности проведения ГИА в 2014 году» | Отдел контроля качества образования | 29.10.2013 | |
| 1.4 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам:   * + изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным учреждениям (в т.ч. демонстрационных версий 2013 года, спецификаций, кодификаторов);   + заполнения бланков ответов выпускниками;   + критериев оценивания работ;   + изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ОГЭ и ГВЭ -9 | МОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Формирование списка кандидатов в эксперты территориальных предметных комиссий по проверке заданий ОГЭ из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений города | Отдел контроля качества образования | По графику Министерства образования Московской области | |
| **3.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Подготовительные мероприятия по монтажу оборудования в общеобразовательных учреждениях для установки защищённого канала связи | Министерство образования, отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | По графику Министерства образования Московской области | |
| **4.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | В течение всего месяца | |
| 4.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 4.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 4.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 4.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Организация диагностической работы:  - формирование тематического диагностического пакета;  - определение уровня стресса учащихся | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **НОЯБРЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение семинара-совещания для заместителей руководителей образовательных учреждений «Изменения нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение государственной итоговой аттестации в условиях вступления в силу Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  Подготовка к проведению административного контроля по итогам I полугодия 2013/2014 учебного года в образовательных учреждениях г. Королёва» | Отдел контроля качества образования | 27.11.2013 | |
| 1.4 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году: | Отдел контроля качества образования | 2-я декада месяца | |
| 1.5 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Участие в работе Коллегии Министерства образования Московской области о результатах государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI(XII) классов 2013 года. | Заместитель председателя комитета Н.В. Сушилина | 3-я декада месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, Министерства образования Московской области | Отдел контроля качества образования | По графику Министерства образования Московской области | |
| 2.2 | Изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях по вопросам подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ, определение направлений ее совершенствования | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Определение пунктов проведения ОГЭ из числа общеобразовательных учреждений города | Отдел качества образования,  образовательные учреждения | 3-я декада месяца | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Организация работы родительского клуба по вопросам психологической готовности учащихся к экзаменам с учётом их индивидуально-типологических особенностей | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике в 9 (10) классе с целью определения степени освоения учащимися образовательных программ | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | 10, 17 декабря  2013 г. | |
| 1.4 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году, имеющих ограниченные возможности здоровья | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | 3-я декада месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, коллегиях Министерства образования Московской области | Отдел контроля качества образования | По графику Министерства образования Московской области | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | По графику РЦОИ | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Проведение психологических тренингов с учащимися 9 классов по подготовке к ОГЭ | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **ЯНВАРЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9 в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение инструктивного совещания для заместителей директоров: «Проблемы освоения государственных образовательных программ учащимися начальной, основной, средней школы по результатам рубежной диагностики в форме административных контрольных работ в 4,9, 11(12) классах по итогам 1 полугодия 2013-2014 уч.г.» | Отдел контроля качества образования | 09.01.2014 | |
| 1.4 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации, в том числе ЕГЭ | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Подготовка экспертов территориальных предметных комиссий:   * на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления», * дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику АСОУ и ФИПИ | |
| 2.2 | Участие в совещаниях с муниципальными координаторами по вопросам проведения:  ОГЭ, в оперативных совещаниях технических исполнителей ОГЭ | Отдел качества контроля образования | По графику АСОУ | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | По графику РЦОИ | |
| 4.2 | Формирование пунктов проведения экзаменов | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Проведение консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки к участию в ОГЭ | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение семинара для заместителей директоров «Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации за курс среднего общего и основного общего образования: проблемы и актуальные вопросы.  Организация и подготовка проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ОВЗ» | Отдел контроля качества образования | 20.02.2014 | |
| 1.4 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.7 | Сбор информации о количестве участников государственной итоговой аттестации выпускников 9 (10) классов в различных формах | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.8 | Сбор информации об условиях, необходимых для выпускников с ограниченными возможностями здоровья в пунктах проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Подготовка экспертов территориальных предметных комиссий:   * на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления», * дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику АСОУ и ФИПИ | |
| 2.2 | Участие в совещаниях с муниципальными координаторами по вопросам проведения:  ОГЭ, в оперативных совещаниях технических исполнителей ОГЭ | Отдел качества контроля образования | По графику АСОУ | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | По графику РЦОИ | |
| 4.2 | Формирование пунктов проведения экзаменов | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 4.3 | Приём заявлений от учащихся 9 (10) классов на участие в ОГЭ в 2014 году | Общеобразовательные учреждения | В течение всего месяца | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Проведение коррекционно-профилактических занятий с учащимися по теме: «Приёмы мобилизации интеллектуальных возможностей в период подготовки и сдачи экзаменов» | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **МАРТ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение семинара для заместителей директоров «Подготовка к проведению пробного экзамена для учащихся 9 классов.  Нормативно-правовое и информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации» | Отдел контроля качества образования | 27.03.2014 | |
| 1.4 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Сбор заявок на участие в досрочном этапе проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | 1-я декада месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Подготовка экспертов территориальных предметных комиссий:   * на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления», * дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику АСОУ и ФИПИ | |
| 2.2 | Участие в совещаниях с муниципальными координаторами по вопросам проведения:  ОГЭ, в оперативных совещаниях технических исполнителей ОГЭ | Отдел качества контроля образования, | По графику АСОУ | |
| 2.3 | Участие в обучающих семинарах:   * муниципальных координаторов; * руководителей пунктов проведения экзамена; * организаторов ОГЭ в пунктах проведения экзамена; | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику РЦОИ | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Организация взаимодействия Городского комитета образования с городскими службами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации | Отдел качества контроля образования, заместитель председателя комитета по безопасности | В течение всего месяца | |
| 4.2. | Формирование схемы проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ | Отдел качества контроля образования | В течение всего месяца | |
| 4.3 | Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | По графику РЦОИ | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Проведение коррекционно-профилактических занятий с учащимися по теме: «Приёмы совладения с экзаменационной тревожностью» | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| 5.2 | Семинар-практикум «Психологическая поддержка родителей выпускников» (в рамках родительского клуба) | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение пробного экзамена по русскому языку в формате государственной итоговой аттестации выпускников IX классов. | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | 1-я декада месяца | |
| 1.4 | Проведение семинара для заместителей директоров «Досрочное проведение государственной итоговой аттестации в 2014 г.  Вопросы содержания диагностики учебных достижений учащихся в условиях развития независимой системы оценивания качества подготовки за курс основной школы. Результаты пробного экзамена» | Отдел контроля качества образования | 17.04.2014 | |
| 1.5 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.7 | Досрочный этап проведения ОГЭ  Работа территориальных предметных комиссий | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | Согласно расписанию | |
| 1.8 | Участие в итоговом совещании Министерства образования о подготовке к государственной итоговой аттестации 2014 года | Заместитель председателя комитета Н.В. Сушилина | По графику Министерства образования Московской области | |
| 1.9 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о месте и сроках проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, о ведении в пунктах проведения экзаменов видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций*.* | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
|  | Оперативное информирование о работе конфликтной комиссии Московской области (досрочный период) | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | 3-я декада месяца | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Подготовка экспертов территориальных предметных комиссий:   * на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления», * дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику АСОУ и ФИПИ | |
| 2.2 | Участие в совещаниях с муниципальными координаторами по вопросам проведения:  ОГЭ, в оперативных совещаниях технических исполнителей ОГЭ | Отдел качества контроля образования, | По графику АСОУ | |
| 2.3 | Участие в обучающих семинарах:   * муниципальных координаторов; * руководителей пунктов проведения экзамена; * организаторов ОГЭ в пунктах проведения экзамена; | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику РЦОИ | |
| 2.4 | Инструктаж по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ОГЭ на региональном и муниципальном уровнях, а также в пунктах проведения экзамена | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику РЦОИ | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Взаимодействие с ОГИББД УВД по г.о. Королёв по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ОГЭ и ГВЭ-9 на территории г. Королёва при передвижении к пунктам проведения экзамена и обратно | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | В течение всего месяца | |
| 4.2. | Взаимодействие с МУ МВД России «Королёвское» по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | В течение всего месяца | |
| 4.3 | Взаимодействие с Городским комитетом по здравоохранению Администрации города Королёва по обеспечению контроля за здоровьем участников ОГЭ и ГВЭ-9 в ППЭ | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | В течение всего месяца | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Проведение коррекционно-профилактических занятий с учащимися 9 классов | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| **МАЙ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.2 | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2014 году | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.3 | Проведение семинара для заместителей директоров «Организация и проведение государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 (12) классов образовательных учреждений города в 2013/2014 учебном году» | Отдел контроля качества образования | 07.05.2014 | |
| 1.4 | Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) и общественности нормативных правовых актов по ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.6 | Досрочный этап проведения ОГЭ  Работа территориальных предметных комиссий | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | Согласно расписанию | |
| 1.7 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о месте и сроках проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, о ведении в пунктах проведения экзаменов видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций*.* | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.8 | Оперативное информирование о работе конфликтной комиссии Московской области (досрочный период) | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.9 | Основной этап проведения ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | Май-июнь 2014 г. | |
| **2.** | **Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Участие в совещаниях с муниципальными координаторами по вопросам проведения:  ОГЭ, в оперативных совещаниях технических исполнителей ОГЭ | Отдел качества контроля образования, | По графику АСОУ | |
| 2.2 | Участие в обучающих семинаров:   * муниципальных координаторов; * руководителей пунктов проведения экзамена; * организаторов ОГЭ в пунктах проведения экзамена | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | По графику РЦОИ | |
| 2.3 | Инструктаж по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ОГЭ на региональном и муниципальном уровнях, а также в пунктах проведения экзамена | Отдел качества контроля образования,  образовательные учреждения | До 15.05.2014 | |
| **3.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 3.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 3.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 3.5 | Использование Интернет-ресурсов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **4.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 4.1 | Взаимодействие с ОГИББД УВД по г.о. Королёв по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ОГЭ и ГВЭ-9 на территории г. Королёва при передвижении к пунктам проведения экзамена и обратно | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | До 15.05.2014 | |
| 4.2 | Взаимодействие с МУ МВД России «Королёвское» по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | До 15.05.2014 | |
| 4.3 | Взаимодействие с Городским комитетом по здравоохранению Администрации города Королёва по обеспечению контроля за здоровьем участников ОГЭ и ГВЭ-9 в ППЭ | Отдел контроля качества образования заместитель председателя комитета по безопасности | До 15.05.2014 | |
| 4.4 | Оформление пропусков для участников ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | До 15.05.2014 | |
| **5.** | **Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 5.1 | Практикум «Приёмы мобилизации интеллектуальных возможностей» | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | По графику МБОУ ДО «УМОЦ» | |
| 5.2 | Оказание индивидуальной психологической помощи участникам ОГЭ и ГВЭ-9 | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр» | В течение всего месяца | |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| **1.** | **Мероприятия по нормативному, правовому, инструктивному, методическому**  **обеспечению ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 1.1 | Основной этап проведения ОГЭ и ГВЭ-9 | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | Май-июнь 2014 г. | |
| 1.2 | Участие в работе территориальных предметных и конфликтных комиссий | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | Май-июнь 2014 г. | |
| 1.3 | Оперативное информирование о работе конфликтной комиссии Московской области | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.4 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о месте и сроках проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, о ведении в пунктах проведения экзаменов видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций*.* | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 1.5 | Проведение инструктивного совещания для руководителей общеобразовательных учреждений города «Государственная оценка качества образования, полученная в ходе проведения государственной итоговой аттестации учащихся за курс основного общего и среднего общего образования в 2013/2014 учебном году» | Отдел контроля качества образования | 25.06.2014 | |
| **2.** | **Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ и ГВЭ-9:** | | | |
| 2.1 | Обновление сайтов Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | МБОУ ДО «Учебно-методический образовательный центр», руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| 2.2 | Организация работы со средствами массовой информации | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 2.3 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ | Отдел контроля качества образования | В течение всего месяца | |
| 2.4 | Размещение информации на стендах Городского комитета образования, общеобразовательных учреждений | Отдел контроля качества образования, руководители образовательных учреждений | В течение всего месяца | |
| **3.** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ОГЭ и ГВЭ-9** | | | |
| 3.1 | Организация ознакомления участников ОГЭ и ГВЭ-9 с результатами экзаменов, в том числе с использованием Интернет-ресурсов | Отдел контроля качества образования,  образовательные учреждения | В течение всего месяца | |